

## FICHE D'INFORMATION SUR LE TRANSPORT

(A REMPLIR PAR L'ORGANISATEUR DE LA SORTIE OU LA COLLECTIVITE TERRITORIALE  
OU LE CENTRE D'ACCUEIL EN CHARGE DU TRANSPORT)

Nom et adresse de l'école : .....

.....

**1) L'enseignant fait appel à une société de transport**

Nom – Raison sociale et adresse du transporteur : .....

..... ☎

**Pour les entreprises de transport public routier de personnes, numéro d'inscription au registre préfectoral autorisant à exécuter des services de transports occasionnels : .....**

**2) La collectivité territoriale ou le centre d'accueil assure la prise en charge du transport : Joindre une attestation de prise en charge**

### INFORMATIONS A REMPLIR DANS LES DEUX CAS

transport :       régulier  
                          occasionnel

		Date et Heure de départ	Date et Heure d'arrivée *	Effectif total (Elèves + accompagnateurs)**
<b>Trajet Aller</b>	De.....	...../...../.....	...../...../.....	..... élèves
	A .....	..... H .....	..... H .....	..... accompagnateurs
	Km .....			..... Total
<b>Trajet retour</b>	De .....	...../...../.....	...../...../.....	..... élèves
	A .....	..... H .....	..... H .....	..... accompagnateurs
	Km .....			..... Total

\* Après avoir pris connaissance du schéma de conduite fourni par le transporteur.

\*\* L'ensemble des élèves, qu'ils soient d'une ou de plusieurs classes, est considéré comme constituant une seule classe.

**Descriptif de l'itinéraire :**

**JOINDRE OBLIGATOIREMENT LA COPIE DU SCHEMA DE CONDUITE FOURNIE PAR LE TRANSPORTEUR**

**Attention : Cas des transporteurs étrangers :**

- s'assurer qu'un contrat est établi et
- **joindre une copie de la licence communautaire du transporteur**

## SCHEMA DE CONDUITE

(A utiliser pour les trajets aller et retour)

Le schéma de conduite **n'est pas un simple itinéraire**. Il doit comporter des informations précises (voir ci-dessous) et doit être **obligatoirement joint à l'annexe 3** du dossier de sortie scolaire.

Ce schéma sera **rempli par le transporteur** ou par l'enseignant sur les indications de celui-ci.

Nom / raison sociale – adresse ou **cachet du transporteur** : .....

.....

Nombre de chauffeurs : .....

Nombre d'élèves : ..... Nombre d'accompagnateurs : .....

	Aller	Retour
Date du transport		
Lieu précis de prise en charge (ex. : Ecole X de XXX)		
Heure de départ		
Lieu précis de destination (ex. Ecole X de XXX)		
Kilométrage		
Temps de route prévu		
Localisation des arrêts		
Arrêt(s) pour changement de chauffeur		
Horaire et lieu précis de repas le cas échéant		
Itinéraire prévu		